


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		



УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета УлГУ
от «29» августа 2023 г., протокол №1 /327

Ректор УлГУ

Б.М. Костишко
«29» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика	Преддипломная практика
Способ и форма проведения	Стационарная, непрерывно
Факультет	фГНиСТ
Кафедра	Психологии и педагогики
Курс	4

Направление (специальность) 39.03.03 Организация работы с молодежью
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль/специализация) «Организация молодежных социокультурных проектов и образовательных программ»

Форма обучения: **очная**


Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2022 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10 от 17.06.2024 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Митин С.Н.	Психологии и педагогики	Доктор педагогических наук профессор

СОГЛАСОВАНО	
Заведующий выпускающей кафедрой	
	/С.Н.Митин/
Подпись	ФИО
«29» августа 2023г.	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика студентов по направлению 39.03.03 «Организация работы молодежью» представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов на базах практики и является важным этапом выполнения выпускной квалификационной работы и их подготовки к самостоятельной профессиональной деятельности.

Цель практики состоит в реализации и оттачивании самостоятельных практических профессиональных умений и навыков на основе усвоенных теоретических знаний, подготовка и сбор эмпирической базы для написания выпускной квалификационной работы.

Выпускник должен владеть своей профессией, иметь широкую теоретическую и научную и практическую подготовку, быть умелым организатором, способным на практике применять принципы научной организации труда, уметь работать с людьми.

Главная цель преддипломной практики - выявить степень подготовленности студента-выпускника к самостоятельной профессиональной работе. Основными принципами проведения практики студентов являются: интеграция теоретической и профессионально-практической, учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов.

Цель – получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Задачи: исследовательского и практического характера, включая:

- формирование исследовательского типа мышления, овладение алгоритмом ведения исследования и специальными умениями на основе систематизации теоретических знаний и их интеграции в процессе осуществления самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

- подготовка исследования по теме выпускной квалификационной работы.

Задачи практики определяются индивидуальными заданиями студентов, предполагают учет интересов студентов в подготовке выпускной квалификационной работы и интересов, специфики предприятия, на котором студент проходит практику.

Задачи: исследовательского и практического характера, включая:


- формирование исследовательского типа мышления, овладение алгоритмом ведения исследования и специальными умениями на основе систематизации теоретических знаний и их интеграции в процессе осуществления самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

- подготовка исследования по теме выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Данная практика Б2.003(Пд) входит в раздел «Б.2. Практики» ФГОС по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» очной формы обучения.

Прохождение преддипломной практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Психология и педагогика, Политология, Проектная деятельность, Отечественная культура: история и современность, Технологии сценарно-театральной деятельности, Гражданско-патриотическое воспитание молодежи, Экология культуры, Современная молодежная культура, Актуальные проблемы современной культуры,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Научно-исследовательская работа, Технология выставочной деятельности, Методы активного обучения, PR и реклама в молодежной среде.

Результаты освоения будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении следующих специальных дисциплин: Социология молодежи, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.


Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ОПОП: студент должен знать систему государственной молодежной политики в России, правовой статус, особенности деятельности молодежных общественных объединений, а также социальные технологии работы с различными категориями молодежи. Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ОПОП: студент должен знать теоретические основы педагогики, основных молодежных проблем.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО


Практика направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Организация работы с молодежью» по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью».

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	УК-9	способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные	навыками учета физиологических и социально-психологических особенностей при взаимодействии лицами с ограниченными возможностями здоровья

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

				экономические и финансовые риски	
2	ОПК-3	способность составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	как систематизировать результаты профессиональной деятельности в сфере работы с молодежью в форме отчетов.	представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	навыком представления результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.
3	ПК-1	владеть навыком разработки методических рекомендаций по организации работы в сфере молодежной политики	основные направления молодежной политики;	разрабатывать методические рекомендации по работе с молодежью в рамках основных документов молодежной политики;	основными методами исследования в профессиональной деятельности в сфере молодежной политики
4	ПК-2	владеет навыком разработки планов и программ по организации мероприятий в сфере молодежной политики	как составлять планы по организации мероприятий в сфере молодежной политики	разрабатывать программы мероприятий в сфере молодежной политики	навыками проведения мероприятий в соответствии с планами и программами
5	ПК-3	умеет организовывать процесс информирования молодежи через средства массовой информации о проведении мероприятий в сфере молодежной политики	основы специфики массовой коммуникации в молодежной среде;	выбирать способы информирования подростков и молодежи по вопросам предоставления услуг в сфере организации досуга и отдыха;	навыком взаимодействия с молодежными средствами массовой информации
6	ПК-8	способность проводить мониторинговые исследования с выявлением проблем в молодежной среде по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	как анализировать проблемное поле в молодежной среде;	организовывать проведение прикладного исследования в сфере работы с молодежью;	навыком анализа результатов прикладных исследований в сфере работы с молодежью
7	ПК-13	способность	специфику и	осуществлять	навыком

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

		организовывать и проводить конгрессы, конференции, семинары, выставки, в том числе и международные, в сфере молодежной политики по организации деятельности специализированных (профильных) лагерей	основные приемы организации конгрессов, конференций, семинаров, выставок по вопросам молодежной политики;	выбор социальных технологий в соответствии с проблемами в молодежных сообществах целью их эффективного разрешения на конференциях, выставках, семинарах	проведения конгрессов, конференций, семинаров, выставок, в том числе и международных, в сфере молодежной политики по организации деятельности специализированных (профильных) лагерей
--	--	---	---	---	---

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ


Практика осуществляется во 8 семестре.

Практика проводится под руководством преподавателей кафедры на базе Университета. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.


5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем практики		Продолжительность практики
з.е.	часы	недели
6 з.е.	216 часа	8 нед.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап - организация практики	Проведение организационного инструктивного собрания со студентами; Инструктаж по охране труда и технике безопасности; Ознакомление с программой практики; Получение индивидуального задания на практику и дневника практики	6	Общий контроль, запись в журнале по ОТиТБ
2.	Производственный этап - прохождение практики	Составление индивидуального плана работы Разработка программа исследования Проведение исследования Обработка данных исследования Анализ полученных данных	174	Общий контроль, консультации
3	Заключительный этап - подведение итогов практики	Оформление дневника по практике в соответствии с установленной формой; Написание отчета по практике. Представление дневника и отчета по практике руководителю практики от УлГУ; Аттестация студентов по итогам практики	36	Проверка дневника практики Защита презентации по итогам практики

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

Научно-исследовательские технологии (технологии разработки образовательных минипроектов для решения проблем конкретных групп клиентов; технологии определения научной и практической ценности решаемых исследовательских задач в процессе обеспечения социального благополучия молодежи;

Научно-производственные технологии (технологии составления практических рекомендаций по использованию результатов научных исследований; технологии представления результатов исследования в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений; технологии осуществления прогнозирования, проектирования, моделирования и экспертной оценки социальных процессов и явлений в области психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной работы с молодежью, медико-социальной помощи; технологии участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по различным направлениям обеспечения социального благополучия молодежи.

8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной практики является дифференцированный зачет, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

При подведении итогов практики проводится анализ выполнения программы производственной практики и задания: выявление степени выполнения студентом программы производственной практики и задания, полноты и качества собранного материала, наличия необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, представление рекомендаций по их устранению.

Также проводится тестирование студентов по итогам практики.

Студент должен предоставить дневник практики и отчет.

Требования к отчету по практике:


Составляя отчет по практике, студент оценивает результаты работы в соответствии с индивидуальным заданием и делает выводы о своей квалификации, знаниях и навыках, сформированных компетенциях.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- оглавление;
- основная часть работы (возможны главы, параграфы);
- использованная литература списком;
- приложения и дополнительные материалы.


Оформление. Объем – до 15 страниц. Шрифт - TimesNewRoman, кегль (или размер шрифта) – 14 или 12, интервал (расстояние между строчками) – 1,5. Поля – стандартные для Microsoft Word: слева - 3 см, справа - 1,5 см, сверху и снизу – по 2 см. Отчет должен иметь сквозную нумерацию страниц. Титульный лист считается, но номер на нем не ставится.

Текст размещается с центрированием «по ширине страницы». Абзацы выделяются красной строкой с отступом в 1,5 см. Заголовок главы и параграфов пишется строчными буквами с заглавной, размещается «по ширине страницы» и с отступом красной строки. Каждая из глав начинается с новой страницы. Главы и параграфы нумеруются. После

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

номера ставится точка. Номер параграфа включает номер соответствующей главы, отделяемый от собственного номера точкой, например: «1.3.».

Форма аттестации результатов учебной практики - « диф.зачет».

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Преддипломная практика

а) Список рекомендуемой литературы

основная:

1. Социология управления : учебник для вузов / В.И. Башмаков [и др.] ; под редакцией В. И. Башмакова, Р. В. Ленькова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05080-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510889>
2. Константинов, Д. В. Подготовка выпускной квалификационной работы по специальности (направлению) «Организация работы с молодежью» : учебное пособие / Д. В. Константинов, М. В. Сейтмухаметова. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2012. — 70 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/64958.html>
3. Орлова, В. В. Методы комплексного исследования и оценки положения молодежи в обществе : учебное пособие / В. В. Орлова. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2013. — 224 с. — ISBN 978-5-86889-639-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72126.html>


дополнительная:

1. Покровская, Е. М. Организация работы с молодежью : практическое руководство / Е. М. Покровская, Л. В. Смольникова. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 112 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72150.html>
2. Шарипов Ф.В., Психология и педагогика творчества и обучение исследовательской деятельности: педагогическая инноватика / Ф.В. Шарипов - М. : Логос, 2017. - 584 с. (Учебник для вузов) - ISBN 978-5-98699-159-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785986991597.html>

учебно-методическая:

1. Митин С. Н. Методические рекомендации по практике. Форма – «Преддипломная практика» для направления подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» (бакалавриат) / С. Н. Митин. - Ульяновск : УлГУ, 2022. - 17 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/13500>
2. Митин С. Н. Методические рекомендации к написанию, оформлению и защите выпускной квалификационной работы специальности "Организация работы с молодежью" / С. Н. Митин, Т. С. Митина; УлГУ, ФГНиСТ, Каф. психологии и педагогики. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 1,04 МБ). - Текст : электронный. - URL : <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/1519>

Согласовано:
Ведущий специалист НБ УлГУ / Терехина Л.А. / *Л.А.* / 22 05 2023

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

б) Программное обеспечение

СПС Консультант Плюс
Система «Антиплагиат.ВУЗ»
Microsoft OfficeStd 2016 RUS или «МойОфис Стандартный»
ОС Microsoft Windows
Антивирус Dr.Web Enterprise Security Suite

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». – Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. **Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. **Российское образование** : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. **Электронная библиотечная система УлГУ** : модуль «Электронная библиотека» АБИС Mega-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В.


Должность, сотрудника УИИТ

ФИО

подпись

19.05.2023

дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Наличие персонального компьютера и выход в интернет (всемирную компьютерную сеть).

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учётом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения учебной и производственной практик для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:


– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;наличие видеувеличителей, луп;

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.


– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.



Разработчик




профессор Митин С.Н.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п/п а) Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Митин С.Н.		17.06.2024
2	Внесение изменений в п/п в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 2	Митин С.Н.		17.06.2024
3.	Внесение изменений в п.3 «Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики студентов, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО» с оформлением Приложения 3	Митин С.Н.		30.08.2024
4.	Внесение изменений в п. 8. «Форма промежуточной аттестации по итогам практики» с оформлением Приложений 3 и 4	Митин С.Н.		30.08.2024

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Приложение 1

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Преддипломная практика

а) Список рекомендуемой литературы

основная:

1. Социология управления : учебник для вузов / В. И. Башмаков [и др.] ; под редакцией В. И. Башмакова, Р. В. Ленъкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05080-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535869>

2. Константинов, Д. В. Подготовка выпускной квалификационной работы по специальности (направлению) «Организация работы с молодежью» : учебное пособие / Д. В. Константинов, М. В. Сейтмухаметова. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2012. — 70 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/64958.html>

3. Орлова, В. В. Методы комплексного исследования и оценки положения молодежи в обществе : учебное пособие / В. В. Орлова. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2013. — 224 с. — ISBN 978-5-86889-639-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72126.html>

дополнительная:

1. Покровская, Е. М. Организация работы с молодежью : практическое руководство / Е. М. Покровская, Л. В. Смольникова. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 112 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72150.html>

2. Шарипов Ф.В., Психология и педагогика творчества и обучение исследовательской деятельности: педагогическая инноватика / Ф.В. Шарипов - М. : Логос, 2017. - 584 с. (Учебник для вузов) - ISBN 978-5-98699-159-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785986991597.html>

учебно-методическая:

1. Митин С. Н. Методические рекомендации по практике. Форма – «Преддипломная практика» для направления подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» (бакалавриат) / С. Н. Митин. - Ульяновск : УлГУ, 2022. - 17 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/13500>

2. Митин С. Н. Методические рекомендации к написанию, оформлению и защите выпускной квалификационной работы специальности "Организация работы с молодежью" / С. Н. Митин, Т. С. Митина; УлГУ, ФГНиСТ, Каф. психологии и педагогики. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 1,04 МБ). - Текст : электронный. - URL : <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/1519>

Согласовано:


Директор научной библиотеки
Должность сотрудника научной библиотеки

Бурханова М.М.
ФИО



17.05.2024

дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Приложение 2

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2024]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].

3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.


5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Инженер ведущий



Щуренко Ю.В.13.05.2024

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Приложение 3


3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Практика направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Организация работы с молодежью» по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью».


В результате прохождения учебной практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

3.1.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения


Наименование категории универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; ИУК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; ИУК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; ИУК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения, ИУК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними ИУК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм ИУК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

		способы решения задач ИУК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели ИУК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников; ИУК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого; ИУК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели; ИУК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; ИУК-4.2. Ведет деловую переписку на русском - языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; ИУК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий ИУК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный; ИУК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения ИУК-4.6 Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения
Межкультурное	УК-5. Способен	ИУК-5.1. Отмечает и анализирует

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		


взаимодействие	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем; ИУК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии ИУК-5.3. Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий;
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста ИУК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста ИУК- 6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности ИУК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности ИУК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности	ИУК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) ИУК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		


	для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	деятельности ИУК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций ИУК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
	УК-9 способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике ИУК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
	УК-10 способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней ИУК-10.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе ИУК-10.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

3.1.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационно коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в	ИОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		


	профессиональной деятельности в сфере молодежной политики	ИОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач ИОПК-1.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач ИОПК-1.4. Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	ИОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне ИОПК – 2.2. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	ИОПК- 3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере работы с молодежью в форме отчетов. ИОПК- 3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	ИОПК-4. 1. Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере работы с молодежью. ИОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере работы с молодежью ИОПК-4.2. Применяет методы контроля в профессиональной деятельности в сфере работы с молодежью
Организация массовой работы	ОПК-5. Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи	ИОПК-5.1 Планирует и разрабатывает планы, программы проведения досуговых мероприятий для детей, подростков и молодежи, организывает профориентационную

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

		<p>работу с молодежью</p> <p>ИОПК-5.2</p> <p>Использует информационные ресурсы общества для более эффективного взаимодействия молодежи со СМИ с целью информирования о мероприятиях в сфере молодёжной политики</p>
--	--	---

3.1.3. Цифровые компетенции и индикаторы их достижения


Категория цифровых компетенций	Код и наименование цифровой компетенции	Код и наименование индикатора достижения цифровой компетенции
Цифровые компетенции	<p>ЦК–1</p> <p>Способен использовать инновационные продукты и технологии, анализировать данные и применять методы искусственного интеллекта</p>	<p>ИД-1цк1</p> <p>Знает методы применения сквозных цифровых технологий, методы и технологии сбора, структурирования, анализа данных для построения новых организационных и управленческих моделей, продуктов и сервисов</p> <p>ИД-1.1цк1</p> <p>Знает основные сквозные технологии (новые производственные технологии; нейротехнологии и искусственный интеллект; технологии беспроводной связи; компоненты робототехники и сенсорики; квантовые технологии; системы распределенного реестра; технологии виртуальной и дополненной реальности)</p> <p>ИД-2цк1</p> <p>Умеет в случае выбора между перспективным и инновационными и устаревшими подходами легко выбирать новые идеи и методы и предпринимать конкретные действия для генерации и реализации инновационных идей и подходов, уметь анализировать, синтезировать и оценивать информацию для принятия решений и реализации своих действий</p> <p>ИД-2.1 цк1</p> <p>Умеет находить креативные способы решения проблемы, анализировать их плюсы и минусы, риски, выбирать оптимальное решение</p> <p>ИД-2.2 цк1</p> <p>Умеет распознавать непродуктивные ментальные модели и стереотипы и отказываться от них</p> <p>ИД-3 цк1</p> <p>Владеет навыками изменения решений при наличии новых аргументов или произошедших изменений, владеть технологиями управления полным</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

		<p>жизненным циклом данных ИД-3.1 цк1 Владеет технологиями принятия решений, основанных на данных (культура и этика принятия решений на основе данных; встраивание процесса принятия решений на основе данных в бизнес-процессы организации; системы автоматического принятия решений, включая системы искусственного интеллекта) ИД-3.2 цк1 Владеет методиками обеспечения безопасности данных</p>
	<p>ЦК–2 Способен разрабатывать программы на языке Python для использования в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1цк2 Знает основные понятия языка программирования Python, методы описания структур данных и классы задач, формулируемых и решаемых на Python ИД-2цк2 Умеет разрабатывать программы на языке Python, применять изученные методы и структуры данных в соответствии с технологией разработки программ ИД-3цк2 Владеет навыками разработки, отладки и тестирования программ на языке Python для использования в сфере своей профессиональной деятельности</p>

3.1.4. Общепрофессиональные компетенции, формируемые участниками образовательных отношений, и индикаторы их достижения


Код и наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
<p>ОПКу-1 Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития в профессиональной сфере</p>	<p>ИД-1.1 ОПКу-1 Знать потенциал для самореализации в профессиональной сфере, свои сильные и слабые стороны; ИД-1.2 ОПКу-1 Знать внутренние и внешние факторы, повышающие и снижающие эффективность саморазвития в профессиональной сфере. ИД-2.1 ОПКу-1 Уметь оценивать свои возможности и способности на основе полученных знаний; ИД-2.2 ОПКу-1 Уметь соотносить свои силы и возможности со сложностью решаемых задач; ИД-2.3 ОПКу-1 Уметь самостоятельно определять стратегию профессионального саморазвития. ИД-3.1. ОПКу-1 Владеть умением самостоятельно выбирать подходящие методы и средства для преодоления возникающих личностно-профессиональных барьеров в профессиональной деятельности;</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		


	ИД-3.2 ОПКу-1 Владеть умением актуализировать накопленные знания, умения и использовать их в процессе реализации своих профессиональных функций.
ОПКу-2 Способен использовать навыки проведения научных исследований и анализа полученных результатов в сфере профессиональной деятельности	ИД-1.1 ОПКу-2 знать основные этапы проведения научных исследований; ИД-1.2 ОПКу-2 знать требования к оформлению результатов научных исследований. ИД-2.1 ОПКу-2 уметь формулировать цель и задачи научного исследования; ИД-2.1 ОПКу-2 уметь выбирать необходимые методы исследования; ИД-2.1 ОПКу-2 уметь оформлять и защищать результаты исследования. ИД-3.1 ОПКу-2 Владеть навыками осуществления информационного поиска и обработки необходимой информации; ИД-3.2 ОПКу-2 владеть методами анализа явлений и процессов в сфере профессиональной деятельности и обобщения полученной информации по тематике исследования.
ОПКу-3 Способен поддерживать уровень коммуникативной компетентности и толерантности с учетом особенностей личности в контексте индивидуальных, социальных, конфессиональных и культурных различий	ИД-1.1 ОПКу-3 Знать индивидуально-психологические особенности представителей различных социальных, классовых, этнических, возрастных и других групп ИД-1.2 ОПКу-3 Уметь ориентироваться в социальных ситуациях; правильно определять личностные особенности и эмоциональные состояния других людей ИД-1.3 ОПКу-3 Владеть навыками выбора и реализации адекватных ситуации и индивидуальным особенностям других людей способов взаимодействия.

3.1.5 Перечень формируемых ПК на основе ПС


№	Код и наименование ПС	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Код и наименование ПК
Тип задачи профессиональной деятельности, научно-исследовательская				
1	03 Социальное обслуживание 03.015 Специалист по	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной	Организация мероприятий в сфере молодежной политики	ПК-1 владеет навыком разработки методических рекомендаций по организации работы в

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

	работе с молодежью	политики		сфере молодежной политики
2				ПК-2 владеет навыком разработки планов и программ по организации мероприятий в сфере молодежной политики
3			Организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	ПК-8 способен проводить мониторинговые исследования с выявлением проблем в молодежной среде по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
Тип задачи профессиональной деятельности, проектная				
4	01 Образование и наука 01.005 Специалист в области воспитания	В Организация деятельности детских общественных объединений в образовательной организации	В/02.6 Педагогическое сопровождение деятельности детских общественных объединений	ПК-5 способен участвовать в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации
5		А- Социально-педагогическая поддержка обучающихся в процессе социализации	А/01.6 Планирование мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации	ПК-6 способен участвовать в разработке и внедрении проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи
6		А- Социально-педагогическая поддержка обучающихся в процессе социализации	А/01.6 Планирование мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации	ПК-7 способен участвовать в организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений
7	03 Социальное обслуживание 03.015 Специалист по работе с молодежью	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	Организация мероприятий в сфере молодежной политики	ПК-4 способен разрабатывать и реализовывать проекты и программы в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		


			объединениями
8			Организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи ПК-9 способен разрабатывать планы и программы по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
Тип задачи профессиональной деятельности, организационно-управленческая			
9	03 Социальное обслуживание 03.015 Специалист по работе с молодежью	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	Организация мероприятий в сфере молодежной политики ПК-3 умеет организовывать процесс информирования молодежи через средства массовой информации о проведении мероприятий в сфере молодежной политики
10			ПК-11 способен разрабатывать и реализовывать комплекс мероприятий, направленных на помощь в профессиональном самоопределении, выработку эффективной траектории профессионального развития молодежи (в том числе путем развития профильных студенческих отрядов)
11			ПК-12 способен организовывать различные формы мероприятий по основным направлениям государственной молодежной политики, включая мероприятия по повышению уровня правового просвещения, духовно-нравственной и семейной культуры молодежи, по популяризации в молодежной среде культурных и национальных традиций
12			Организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи ПК-10 умеет организовывать набор и комплектование групп в

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		


			молодежи	кружковые, секционные формирования и любительские объединения с учетом специфики индивидуальных и возрастных особенностей детей, подростков и молодежи
13				ПК-14 владеет навыком активизации творческой активности подростков и молодежи с целью привлечения их к участию в семейных и детских праздниках, соревнованиях, активной клубной и кружковой работе, занятию творчеством, проведению культурно-досуговых мероприятий
14			Сопровождение деятельности специализированных (профильных) лагерей	ПК-13 способен организовывать и проводить конгрессы, конференции, семинары, выставки, в том числе и международные, в сфере молодежной политики по организации деятельности специализированных (профильных) лагерей

3.1.6 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения по типам задач профессиональной деятельности


Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задачи профессиональной деятельности, научно-исследовательская			
сбор и систематизация научной информации по молодёжной проблематике;	ПК-8 способен проводить мониторинговые исследования с выявлением проблем в молодежной среде по вопросам	ИПК 8.1 анализирует проблемное поле в молодежной среде; ИПК 8.2 организует проведение прикладного исследования в сфере работы с молодежью;	ПС

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		


	организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	ИПК 8.3 анализирует результаты прикладных исследований в сфере работы с молодежью	
участие в подготовке эмпирических исследований по молодёжной проблематике;	ПК-1 владеет навыком разработки методических рекомендаций по организации работы в сфере молодежной политики	ИПК 1.1 знает основные направления молодежной политики; ИПК 1.2 разрабатывает методические рекомендации по работе с молодежью в рамках основных документов молодежной политики; ИПК 1.3. применяет основные методы исследования в профессиональной деятельности в сфере молодежной политики	ПС
	ПК-2 владеет навыком разработки планов и программ по организации мероприятий в сфере молодежной политики	ИПК 2.1 составляет планы по организации мероприятий в сфере молодежной политики	ПС
		ИПК 2.2 разрабатывает программы мероприятий в сфере молодежной политики ИПК 2.3 владеет навыками проведения мероприятий в соответствии с планами и программами	
Тип задачи профессиональной деятельности, проектная			
участие в разработке и внедрении проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи;	ПК-5 способен участвовать в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации	ИПК-5.1 знает основные проблемы адаптации молодежи в организациях; ИПК 5.2 участвует в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации ИПК 5.3 владеет основными приемами	ПС

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		


		адаптации молодых людей в организации	
	ПК-6 способен участвовать в разработке и внедрении проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи	ИПК-6.1 адаптирует современные социальные технологии для решения проблем и задач в молодёжной сфере ИПК 6.2 участвует в разработке проектов и программ по проблемам молодежи, детей и подростков; ИПК 6.3 владеет навыком внедрения проектов и программ по проблемам молодежи	ПС
организация молодежных социокультурных проектов и образовательных программ;	ПК-7 способен участвовать в организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений	ИПК 7.1 знает специфику социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных объединений; ИПК 7.2 участвует в организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций, и объединений; ИПК 7.3 владеет навыком анализа результатов социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений	ПС
поддержка инновационных инициатив в молодежной среде;	ПК-4 способен разрабатывать и реализовывать проекты и программы в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными	ИПК 4.1. знает специфику работы общественных институтов и молодежных и детских общественных объединений; ИПК 4.2 координирует разработку проектов и программ в области поддержки и развития молодёжных инициатив, молодёжной политики	ПС

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

	объединениями	ИПК 4.3. владеет навыком реализации проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями	
	ПК-9 способен разрабатывать планы и программы по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	ИПК-9.1 знает специфику организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи; ИПК 9.2 разрабатывает планы и программы по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи ИПК 9.3 владеет навыком реализации планов и программ в сфере досуга и отдыха детей, подростков и молодежи.	ПС
Тип задачи профессиональной деятельности, организационно-управленческая			
организация и планирование работы с молодыми людьми в детских и молодежных общественных организаций, и объединений, молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи;	ПК-3 умеет организовывать процесс информирования молодежи через средства массовой информации о проведении мероприятий в сфере молодежной политики	ИПК-3.1 знает основы специфики массовой коммуникации в молодежной среде; ИПК 3.2 Выбирает способы информирования подростков и молодежи по вопросам предоставления услуг в сфере организации досуга и отдыха ИПК 3.3 Взаимодействует с молодежными средствами массовой информации	ПС
	ПК-10 умеет организовывать набор и комплектование групп в кружковые, секционные формирования и любительские объединения с учетом специфики	ИПК-10.1 знает специфику возрастных особенностей детей, подростков и молодежи; ИПК 10.2 Применяет психолого-педагогические приёмы и техники, необходимые для работы с различными	ПС

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		


	индивидуальных и возрастных особенностей детей, подростков и молодежи	категориями молодёжи ИПК 10.3 владеет навыком набора и комплектования групп в кружковые, секционные формирования и любительские объединения с учетом специфики индивидуальных и возрастных особенностей детей, подростков и молодежи	
	ПК-13 способен организовывать и проводить конгрессы, конференции, семинары, выставки, в том числе и международные, в сфере молодежной политики по организации деятельности специализированных (профильных) лагерей	ИПК 13.1 знает специфику и основные приемы организации конгрессов, конференций, семинаров, выставок по вопросам молодежной политики; ИПК 13.2 Осуществляет выбор социальных технологий в соответствии с проблемами в молодёжных сообществах целью их эффективного разрешения на конференциях, выставках, семинарах ИПК 13.3. владеет навыком проведения конгрессов, конференций, семинаров, выставок, в том числе и международных, в сфере молодежной политики по организации деятельности специализированных (профильных) лагерей	ПС
участие в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи;	ПК-12 способен организовывать различные формы мероприятий по основным направлениям государственной молодежной политики, включая мероприятия по повышению уровня правового просвещения,	ИПК-12.1 знает основные направления государственной молодежной политики в сфере правового просвещения, духовно-нравственного воспитания молодежи; ИПК 12.2. Участвует в организации социальных проектов гражданско-патриотического	ПС

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

	духовно-нравственной и семейной культуры молодежи, по популяризации в молодежной среде культурных и национальных традиций	воспитания молодежи; ИПК 12.3 владеет навыком проведения мероприятий по популяризации духовно-нравственной и семейной культуры молодежи	
участие в организации досуговой деятельности.	ПК-11 способен разрабатывать и реализовывать комплекс мероприятий, направленных на помощь в профессиональном самоопределении, выработку эффективной траектории профессионального развития молодежи (в том числе путем развития профильных студенческих отрядов)	ИПК-11.1 знает основные направления эффективных траекторий профессионального развития молодежи; ИПК-11.2 вырабатывает организационные решения в области профессионального самоопределения молодежи; ИПК 11.3 владеет навыком организации и проведения комплекса мероприятий по профессиональному самоопределению молодежи.	ПС
	ПК-14 владеет навыком активизации творческой активности подростков и молодежи с целью привлечения их к участию в семейных и детских праздниках, соревнованиях, активной клубной и кружковой работе, занятию творчеством, проведению культурно-досуговых мероприятий	ИПК-14.1 знает методику активизации творческой активности подростков и молодежи; ИПК 14.2 использует приемы активизации творческой активности подростков и молодежи с целью привлечения их к участию в досуговой деятельности; ИПК 14.3 владеет навыком проведения детских праздников, соревнований и культурно-досуговых мероприятий для подростков и молодежи.	ПС

Приложение 4

8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Форма промежуточной аттестации по итогам практики - дифференцированный зачет.

Дифференцированный зачет проводится на основе контроля выполнения индивидуальных заданий путем наблюдения за деятельностью обучающегося в период прохождения практики, анализа документов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с ПП, оценивая

По завершении преддипломной практики студенты на итоговой конференции по практике:

- а) демонстрируют теоретическую подготовку к практической деятельности;**
- б) представляют и защищают следующую документацию:**

8.1. Дневник практики

Дневник практики является основным документом, подтверждающим прохождение студентом практики. Дневник заполняется по мере прохождения практики. Каждый день студент заполняет таблицу под заголовками, указывая дату и день практики, опираясь на структуру и содержание практики.

Необходимо, чтобы заполнены были все страницы дневника, проставлены все предусмотренные формой дневника подписи и печати.

Особое внимание уделяется отзывам руководителей практики от предприятия и от университета. Они должны быть полными и отражать какие знания, умения и навыки практикант использовал и какие компетенции были сформированы в ходе квалификационной практике.

8.2. Отчет по практике

Отчет по практике является итоговой документацией, в которой описываются и анализируются результаты проделанной производственной и научной работы. Отчет содержит:

8.2.1. Титульный лист (см. Приложение 1), заверяется подписями руководителей практики от предприятия и университета, которые гарантируют соответствие содержания отчета проделанной работе студента.

8.2.2. Структура отчета (см. Приложение 2)

8.2.3. Введение: указываются цели, задачи, основное содержание практики, дается характеристика базы практики с точки зрения контингента, с которым работает практикант. Объем введения – 2-5 страницы печатного текста.


8.2.4. Основная часть: последовательно описывается процесс решения поставленных перед практикантами задач, опираясь на индивидуальные задания, степень и качество их выполнения, трудности, встречаемые практикантом при выполнении задач практики. Объем основной части отчета – 6-15 листов. Выделяется два параграфа:

8.2.4.1. Научно-исследовательская деятельность на месте практики – описывается реализация задач практики, ориентированных на сбор и анализ эмпирических данных по выпускной квалификационной работе.

8.2.4.2. Практическая (производственная) деятельность на месте практики - описывается реализация задач практики, ориентированных на работу с запросом предприятия.

8.2.5. Выводы: указываются результаты прохождения практики (какими знаниями и умениями овладел практикант, какие компетенции сформированы, высказываются предложения по организации практики. Объем выводов по отчету – 2 – 5 листа.

Таким образом, общий объем отчета по практике составляет 10 – 25 листов (размер шрифта -14 пт; интервал - 1,5.)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

8.3. Карточка дифференцированной оценки практики

Карточка дифференцированной оценки является резюмирующим документом по практике (см. Приложение 8). Она состоит из четырех частей:

8.3.1. Заполняется руководителем практики – отметка за посещаемость базы практики и качество выполненной работы, заверяется подписью руководителя.

8.3.2. Заполняется руководителем практики от университета – отметка за качество выполненной работы и защиту отчета, заверяется подписью руководителя.

8.3.3. Заполняется руководителем практики от университета – отметка за теоретическую подготовку к практической деятельности в результате закрытого обсуждения членами комиссии

8.3.4. Итоговая оценка за практику – заверяется членами комиссии, присутствующей на итоговой конференции

8.4. Защита практики производится в установленный срок на итоговой конференции перед комиссией из преподавателей кафедры. Студент должен показать:

- степень теоретической подготовленности к практической деятельности (качество знания теоретического учебного материала и умение применять теоретические знания в практической деятельности) - степень сформированности всех необходимых компетенций
- опыт, приобретенный в ходе практики, показать видение путей совершенствования системы работы.

Степень теоретической подготовленности к практической деятельности (степень сформированности всех необходимых компетенций) проверяется при ответе студента на вопросы билета.

В каждом билете содержится:

- вопрос/вопросы по теоретическому материалу (один или два теоретических вопроса, но не более двух):
- практическая задача

Порядок формирования билетов из перечня вопросов определяется кафедрой.

Для проверки степени теоретической подготовленности к практической деятельности студенту допускается взять только письменные принадлежности.

Для ответа на билеты студентам предоставляется возможность подготовки в течение не менее 35 минут.

Для ответа на вопросы билета каждому студенту предоставляется время для выступления (не более 10-12 минут), после чего руководитель практикой от университета предлагает членам комиссии задать студенту дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете. Если студент затрудняется при ответе на дополнительные вопросы, члены комиссии могут задать вопросы в рамках всей тематики содержания теоретической подготовки.


Далее студент предоставляет комиссии заполненный дневник по практике и отчет по практике.

По результатам работы и выполнения индивидуального задания осуществляется аттестация преддипломной практики в форме **дифференцированного зачета**, студенту выставляется итоговая оценка за преддипломную практику.

Для оценки знаний и умений студентов вопросы сгруппированы по трем блокам:

Блок 1. Теоретические и исторические аспекты изучения молодежи, опыт и современное состояние молодежной политики в России и за рубежом.


Блок 2. Психолого-педагогические и социально-правовые аспекты работы с молодежью

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Блок 3. Социально-культурная деятельность и технологии работы с молодежью.

В билет для теоретического экзамена преддипломной практике включаются два вопроса из трех блоков, и третий вопрос-задание


1. Общая характеристика Федерального закона от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации")
2. Управление в сфере государственной молодежной политики.
3. Модели, понятие и сущность ГМП
4. Молодежное движение как компонент общественно-политической системы и массовая форма выражения социальной активности молодежи.
5. Молодежное движение в России в 1920–1980-х гг: исторический опыт ВЛКСМ.
6. Социальная среда и социальное взаимодействие как факторы формирования Я-концепции
7. Молодежные движения в России.
8. Классификация молодежных детских общественных объединений, функции и принципы
9. Философия образования в системе современного педагогического знания.
10. Профессионально-педагогическая деятельность организатора работы с молодежью: стандарт, педагогическая компетентность, задачи.
11. Молодежь в политической жизни общества.
12. Сферы реализации социокультурной деятельности. Ресурсы социокультурной деятельности в работе с молодежью.
13. Содержание социально-культурной деятельности: проблемное поле и тенденции развития.
14. Культура и коммуникации молодежи как объекты современной модернизации
15. Социальные проблемы молодежи в современном обществе
16. Понятие и теории молодежных субкультур. Типология молодежных субкультур.
17. Молодежь в системе социологического знания.
18. Проблемы труда и занятости молодежи. Социально-экономическое положение и демографические проблемы молодежи.
19. Развитие личности в социуме как аспект социально-педагогической деятельности.
20. Социализация как процесс и результат социального развития личности.
21. Принципы воспитания. Цели воспитания. Воспитание личности в коллективе. Технологии воспитания и воспитательной деятельности.
22. Соотношение наследственности и социальной среды, национальных и культурно-исторических факторов в воспитании и образовании.
23. Понятие «личность». Модели личности. Я - концепция личности. Внутренние и внешние факторы Я – концепции
24. Социальная активность личности.
25. Одарённость. Деятельность и способности. Общие и специальные способности. Обучаемость.
26. Воспитание как общественное явление и педагогический процесс.
27. Педагогический процесс как система и целостное явление.
28. Основные категории педагогики.
29. Понятие и сущность социальных технологий, критерии технологичности.
30. Классификация и типизация социальных технологий
31. Понятие имидж. Структурная организация имиджа (фундаментальные основы)
32. Классификации имиджа (функциональный и контекстный подходы)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

33. Структура личностного имиджа
34. Техники формирования имиджа делового человека
35. Социальный конфликт. Стадии развития конфликта.
36. Профилактические и реабилитационные технологии работы с дезадаптированными детьми и молодежью.
37. Стратегии и тактики формирования личности
38. Молодежный рынок труда: адаптационные тенденции молодежной занятости
39. Юногика- отрасль педагогики.
40. Семья как объект государственной политики. Государственная помощь семье.
41. Проблемы девиантного поведения молодежи.
42. Социально-педагогические проблемы интеграции в общество детей с ограниченными возможностями и отклонениями в развитии.
43. Адаптационные технологии в работе с молодежью
44. Понятие досуга. Особенности досуговой деятельности подростков и молодежи
45. Социальная терапия и социальная профилактика в молодежной среде
46. Социальное консультирование и посредничество в работе с молодежью
47. Социализация молодежи в процессе творческой, игровой и физкультурно-оздоровительной деятельности
48. Досуговые социальные учреждения для подростков и молодежи
49. Организационная культура как система
50. Межкультурные коммуникации. Эволюция способов и средств коммуникации и ее значение.
51. Социально-педагогическое сопровождение в работе с молодежью. Планирование социально-педагогического сопровождения.
52. Профорientационная работы с молодежью.
53. Волонтерская деятельность: виды, основные характеристики. Специфика работы с волонтерскими отрядами.
54. Структура социального конфликта: причины и факторы возникновения конфликтов.
55. Специфика разработки сценария театрализованных представлений и праздников в рамках работы организатора работы с молодежью.
56. Социокультурные технологии в молодежной среде. Функции и принципы социально-культурной деятельности.

Критерии оценивания теоретической подготовки к практической деятельности


Шкала оценивания		Критерии оценивания
балльный уровень	уровни сформированности компетенций	
1	2	
отлично	высокий	<p>Выставляется студенту, если он проявил следующие знания, умения, навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • систематизированные, полные знания по всем вопросам, входящим в показатель «знать» соответствующей компетенции; • свободное владение психологической терминологией, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы; • четкое представление о сущности, характере и взаимосвязях понятий и значимых явлений в молодежной проблематике;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

		<ul style="list-style-type: none"> • знание современной учебной и научной литературы по изучаемым дисциплинам; • способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; • владеет понятийным аппаратом; • демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в вопросах проблематики; • умение обосновать излагаемый материал практическими примерами; • умение использовать научные достижения социогуманитарных наук и других связанных с ними дисциплин; • ориентирование в специальной литературе; • знание основных проблем организации работы с молодежью;
хорошо	продвинутый	<p>Выставляется студенту, если он проявил следующие знания, умения, навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в основном полные знания по всем вопросам тем, формирующим компетенцию; • владение базовой научной терминологией, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы; • четкое представление о сущности и взаимосвязях значимых явлений молодежной проблематики; • умение обосновать излагаемый материал практическими примерами; • умеет применять на практике методики диагностик.
удовлетворительно	пороговый	<p>Выставляется студенту, если он проявил следующие знания, умения, навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • фрагментарные знания при ответе; • владение терминологией; • не полное представление о сущности и взаимосвязях значимых явлений и процессов молодежной среде; • умение обосновать излагаемый материал практическими примерами;
неудовлетворительно	ниже порогового	<p>Выставляется студенту, если он продемонстрировал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отсутствие знаний и умений; • отсутствие представления о сущности, характере и взаимосвязях значимых явлений; • неумение владеть научной терминологией; • отсутствие сформированных навыков; • отсутствие сформированной компетенции.

Ответы студентов оцениваются по следующим критериям:

- **оценка «отлично» - высокий уровень** - выставляется студенту, если он показывает глубокие и всесторонние знания предмета в соответствии с учебной программой, основной и дополнительной литературы по учебной дисциплине; самостоятельно, логически стройно и последовательно излагает учебный материал, демонстрируя умение анализировать различные научные взгляды; аргументированно отстаивает собственную психологическую позицию; творчески увязывает теоретические положения с практикой; обладает высокой культурой речи и общения; полноценно выполнивший всю предусмотренную программой практики деятельность, умело и творчески решающий

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

научно-исследовательские профессиональные задачи; все индивидуальные задания выполнены правильно, вопросы раскрыты правильно и полно, оформление соответствует требованиям руководящих документов;

- **оценка «хорошо» - достаточный уровень** выставляется студенту, если он показывает твердые знания предмета в соответствии с учебной программой, хорошо ориентируется в основной литературе по учебной дисциплине; самостоятельно и последовательно излагает учебный материал; предпринимает попытки анализировать различные научные взгляды, выразить собственную психологическую позицию; умеет увязывать теоретические положения с практикой; владеет культурой речи и общения; полностью выполнивший программу практики в рамках научно-исследовательских задач, используя для этого необходимые методические приемы; индивидуальные задания выполнены правильно, вопросы раскрыты недостаточно полно, оформление соответствует требованиям руководящих документов;

- **оценка «удовлетворительно» - пороговый уровень** выставляется студенту, если он в основном показывает знания предмета в соответствии с учебной дисциплиной; ориентируется лишь в некоторых литературных источниках по учебной дисциплине; учебный материал излагает репродуктивно, допуская некоторые ошибки; предпринимает попытки анализировать различные научные взгляды, выразить собственную психологическую позицию по требованию преподавателя; с трудом умеет установить связь теоретических положений с практикой; речь и общение не всегда логичны и последовательны; полностью выполнивший программу практики, но использующий ограниченный перечень методических приемов, испытывающий трудности в решении научно-исследовательских задач, допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей; вопросы не раскрыты, оформление соответствует требованиям руководящих документов;

- **оценка «неудовлетворительно» - критический уровень** выставляется студенту, если он демонстрирует незнание основных положений учебного предмета, не ориентируется в основных литературных источниках по учебной дисциплине; не в состоянии дать самостоятельный ответ на учебные вопросы и выразить собственную позицию; не умеет устанавливать связь теоретических положений с психологической практикой; речь и общение слаборазвиты и маловыразительны; не полностью и некачественно выполнивший программу практики, допускающий существенные сбои в решении научно-исследовательских задач практики, нарушение трудовой дисциплины. вопросы не раскрыты, оформление не соответствует требованиям руководящих документов.

Ответы студентов оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка по пятибалльной системе дифференцированного зачета выставляется в результате закрытого обсуждения комиссии. В ведомость оценку по практике проставляет руководитель практики от университета

Оценка по практике или зачет приравниваются к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студент, не выполнивший программу практики и получивший отрицательный отзыв о работе во время практики или неудовлетворительную оценку при защите отчета или неудовлетворительную оценку за теоретическую подготовку к практической деятельности, направляется для прохождения практики повторно или не допускается к защите выпускной квалификационной работы.